



**DOMANDA DI ISCRIZIONE IMPRESA**

**CODICE IMPRESA (riservato alla Edilcassa)**

**IL SOTTOSCRITTO (Cognome e Nome)**  **CODICE FISCALE**

**COMUNE O LUOGO DI NASCITA**  **PROV.**  **DATA DI NASCITA (GGMMAAAA)**

**INDIRIZZO**

**CITTA'**  **PROV.**  **C.A.P.**

**IN QUALITA' DI**  **TITOLARE**  **LEGALE RAPPRESENTANTE**

**CHIEDE L'ISCRIZIONE DELLA SOTTOINDICATA IMPRESA**

**RAGIONE SOCIALE**

**CODICE FISCALE**  **PARTITA IVA**

**SEDE LEGALE (Indirizzo)**

**CITTA'**  **PROV.**  **C.A.P.**

**E-MAIL PEC (posta elettronica certificata)**  **E-MAIL**

**CONTRATTO COLLETTIVO NAZIONALE DI LAVORO:**  
 **ARTIGIANATO**  **PMI CONFAPI**  **INDUSTRIA**  **COOPERAZIONE**

**DECORRENZA ISCRIZIONE (GGMMAAAA)**

**Paese**  **Check**  **CIN**  **ABI**  **CAB**  **CONTO**

**STUDIO DI CONSULENZA**

**RAGIONE SOCIALE**  **CODICE FISCALE / PARTITA IVA**

**SEDE LEGALE (Indirizzo)**

**CITTA'**  **PROV.**  **C.A.P.**

**E-MAIL PEC (posta elettronica certificata)**  **E-MAIL**

**TELEFONO RETE FISSA**  **TELEFONO RETE MOBILE**

**DICHIARA**

1. di conoscere ed accettare lo Statuto e il Regolamento dell'Edilcassa di Puglia e di impegnarsi ad applicarli integralmente.
2. di impegnarsi all'invio delle denunce mensili.
3. di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Edilcassa di Puglia ogni eventuale mutamento dei dati forniti con la presente domanda.
4. di impegnarsi a presentare all'Edilcassa di Puglia, qualora l'impresa non abbia dipendenti in forza, un'autodichiarazione di sospensione attività.
5. di mandare al Consulente, indicato nel presente modulo, l'invio telematico delle denunce mensili e la possibilità di inviare, anche dalla sua PEC, richiesta di iscrizione, sospensione attività, riattivazione, e cessazione della posizione dell'impresa.
6. di allegare copia conforme all'originale del documento d'identità in corso di validità.
7. di allegare copia conforme all'originale della visura camerale.

DATA \_\_\_\_\_ TIMBRO E FIRMA DELL'IMPRESA \_\_\_\_\_

**N.B. Compilare e firmare obbligatoriamente foglio 3/3 (MODELLO DI CONSENSO INFORMATO PER LE IMPRESE ISCRITTE)**



## **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

### **Artt. 12 e ss. del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (di seguito GDPR) e in relazione ai dati personali di cui entrerà in possesso il **EDILCASSA DI PUGLIA**, le rilasciamo la presente informativa per far sì che conosca l'utilizzo dei suoi dati personali e che gli stessi vengano usati secondo i criteri di correttezza, liceità, trasparenza, riservatezza, pertinenza e necessità ai sensi dell'art 5 GDPR.

Rivolgendosi alla nostra struttura, lei condividerà i suoi dati personali verbalmente o formalmente in modo diretto al fine di poter soddisfare la sua richiesta in merito al servizio che nel suo interesse andremo a svolgere.

La presente viene comunicata e da Lei sottoscritta per il servizio di \_\_\_\_\_.

❖ ***TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DPO "Data Protection Officer"(RPD: Responsabile Protezione Dati)***

Titolare del Trattamento è la EDILCASSA DI PUGLIA nella persona del legale rappresentante pro-tempore LUIGI COSIMO QUARANTA che ha nominato un responsabile della protezione dati (DPO) quale advisor esterno. Contatti del DPO: [dpo@edilcassapuglia.it](mailto:dpo@edilcassapuglia.it) – Via Napoli, 329/E – Bari.

Le richieste di informazioni saranno evase come per legge entro 30 gg dal ricevimento.

La nostra struttura con personale opportunamente formato ed incaricato utilizzerà i suoi dati al fine dello sviluppo del servizio richiesto proteggendoli, in modo da evitare accessi o divulgazioni non autorizzate, altresì garantendone un uso appropriato degli stessi.

In ossequio a tale premessa, si forniscono le seguenti informazioni:

#### **1) DATI PERSONALI RACCOLTI E LUOGO DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare del Trattamento ed in suo nome e conto i Responsabili o i sub-responsabili formati ed incaricati al Trattamento dati, presso gli uffici della struttura, possono chiederLe dati "personali" e "sensibili" come nome, cognome, codice fiscale/p.iva, luogo e data di nascita, documenti di riconoscimento, dati inerenti l'attività lavorativa, dati relativi a malattie, dati medico sanitari, dati relativi alle denunce mensili, indirizzo fisico, indirizzo telematico, numero di telefono fisso e/o mobile, derivati dallo stato di famiglia, relativi al luogo lavorativo/azienda ove presti la tua attività lavorativa, dati aziendali, deleghe sindacali, dati conti correnti bancari e postali, fornitori, consulenti esterni, enti, deleghe associazioni datoriali, posizioni con enti previdenziali, posizioni creditorie stazioni appaltanti pubbliche, iscrizione all'ordine, dati contabili, certificati medici, dati polizze, titolo di studio, dati giudiziari, cartelle esattoriali, biometrici e genetici, .

#### **2) TEMPI DI CONSERVAZIONE DEI SUOI DATI**

I dati raccolti saranno mantenuti per tutto il tempo necessario per l'espletamento del servizio e per un periodo massimo di 10 anni dalla cessazione dello stesso.

#### **3) NATURA OBBLIGATORIA O FACOLTATIVA DEL CONFERIMENTO DEI DATI**

Devono essere conferiti agli operatori di questa struttura tutti i dati essenziali all'espletamento del servizio richiesto. Il soggetto ha facoltà di non comunicare anche in parte i suoi dati, ma deve sapere che questo potrà compromettere l'esito del servizio richiesto.

#### **4) MODALITÀ DEL TRATTAMENTO**

Ai sensi degli artt. 12 e ss. del GDPR, desideriamo informarla che i suoi dati saranno conservati presso i nostri archivi cartacei ed elettronici in osservanza dell'art. 32 del GDPR, nello spazio economico europeo. I dati cartacei saranno riposti in armadi con chiusura a serratura mentre i dati su supporti elettronici, saranno protetti da adeguati software sia su pc fissi che portatili, rivolgendoci se fosse necessario ad aziende esterne per i software a protezione dei supporti informatici.

#### **5) ATTIVITÀ EVENTUALMENTE AFFIDATE ALL'ESTERNO**

Nello svolgimento della propria attività, la struttura potrà richiedere per suo conto, il compimento di determinati servizi ad operatori esterni, prestazioni necessarie per l'espletamento dei servizi richiesti, richiedendo altresì a questi operatori esterni la riservatezza dei dati di cui vengono in possesso e l'utilizzo degli stessi al solo espletamento del servizio concordato.

Saranno questi nominati responsabili del Trattamento e dovranno anche loro informare e prendere il consenso dagli utenti.

#### **6) FINALITÀ DEL TRATTAMENTO, LICEITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA**

Le finalità del trattamento sono inerenti uno dei servizi di assistenza fiscale ed esigenze contabili.

-Base giuridica del trattamento-

La EDILCASSA DI PUGLIA tratta i Suoi dati personali **lecitamente**, laddove il trattamento:

- sia necessario all'esecuzione del mandato, di un contratto di cui Lei è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta ai fini dell'applicazione del CCNL di settore.
- sia necessario per adempiere un obbligo legale incombente nella EDILCASSA DI PUGLIA;

#### **7) COMUNICAZIONE E DIFFUSIONE E DESTINATARI DEL TRATTAMENTO**

I suoi dati potranno essere comunicati dal Titolare del Trattamento a:

- Enti pubblici eroganti le prestazioni e società, associazioni e altre strutture connesse ed in convenzione, amministrazione finanziaria ed enti pubblici, consulenti esterni in materia contabile e fiscale, consulenti legali, revisori contabili, provider servizi informatici, tra gli enti destinatari si elencano: CNCE, EDILSCUOLA, CPRP, FONDAPI, OO.SS. etc....
- A soggetti che possono accedere ai dati in forza di legge nei limiti della normativa comunitaria;
- A soggetti e nostri consulenti per il solo espletamento del servizio;
- A soggetti per compiti ausiliari (vedi istituti di credito).

#### **8) DIRITTI DELL'INTERESSATO DI CUI AGLI artt 15 e ss del GDPR**

- Lei ha il diritto di venire a conoscenza se vi è un trattamento dei suoi dati personali, anche se non ancora registrati, previa consegna del suo documento d'identità.
- Di essere contattato nelle 72 successive ad un Data Breach.
- Lei ha il diritto di conoscere la finalità del trattamento, le categorie di dati personali oggetto del trattamento, i destinatari a cui i dati saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi.
- Lei ha diritto di rettificare i dati inesatti o cancellare anche parzialmente i dati e di opporsi anche al parziale trattamento degli stessi o integrare quelli incompleti, venendo informata anche se il servizio potrà essere in tutto od in parte espletato.

Per conoscere altri eventuali Responsabili del Trattamento nominati scrivere una mail al Responsabile Protezione Dati o al Titolare del Trattamento all'indirizzo: [dpo@edilcassapuglia.it](mailto:dpo@edilcassapuglia.it).

Il suo espresso consenso non è richiesto quando i suoi dati provengono da pubblici registri o da elenchi, atti conoscibili da chiunque. La nostra struttura pone in essere un'attività di profilazione con pseudonimizzazione dei dati. Le comunichiamo che non vi è alcun processo decisionale automatizzato, né alcuna attività di profilazione ai sensi dell'art. 22, par. 1 e 4 del GDPR.

Questo Trattamento è basato sul consenso e se espresso prima della revoca dello stesso mantiene la sua liceità. Ai sensi dell'art. 8 GDPR il trattamento dei dati personali del minore di 16 anni è lecito. Ove il minore abbia un'età inferiore ai 16 anni, tale trattamento verrà effettuato solo se il consenso è prestato o autorizzato dal Titolare della responsabilità genitoriale.

Per reclami Lei ha il diritto di contattare l'autorità garante per la privacy all'indirizzo: [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

### **DICHIARAZIONE DI CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI DA PARTE DELL'UTENTE**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_

letta e compresa in modo semplice e chiaro, l'informativa che precede, **acconsento** al trattamento dei miei dati personali nelle modalità e finalità in esso descritte, strettamente connesse al rapporto con la vostra struttura ivi compreso l'accesso alle banche dati degli Enti eroganti la prestazione richiesta e la comunicazione dei dati stessi alle categorie dei soggetti di cui nell'informativa.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_